



MODULO DI RICHIESTA FATTURA TITOLI DI VIAGGIO

da inviare all'indirizzo e-mail amministrazione@saisautolinee.it

A seguito dell'acquisto dei seguenti titoli di viaggio, si richiede il rilascio della relativa fattura:

CODICE TITOLO	DATA DI ACQUISTO	IMPORTO €	TRATTA

Si allegano n° _____ titoli, per un totale di € _____

DATI OBBLIGATORI PER L'EMISSIONE DEL DOCUMENTO CONTABILE

Ragione sociale (se persona giuridica): _____

Cognome e Nome (se persona fisica): _____

Codice fiscale: _____

Partita IVA: _____

Indirizzo: _____

N° civico: _____

CAP: _____

Città: _____

Provincia: _____

Cod. identificativo SDI o indirizzo PEC al quale verrà inviata fattura elettronica (obbligatorio per i titolari di P.IVA): _____

Solo per i soggetti non titolari di P. IVA - Si chiede che la fattura venga inviata al seguente indirizzo e-mail: _____

Luogo e Data _____

Firma _____

Note:

Le richieste di fatture dovranno essere corredate dalle copie dei titoli di viaggio cui si riferiscono.

Le richieste prive delle copie dei titoli di viaggio e/o con dati incompleti non potranno essere evase.

Le richieste delle fatture devono essere inviate al momento dell'acquisto dei titoli di viaggio.

Le richieste pervenute oltre tale termine non potranno, per motivi fiscali, essere evase.

Informativa al trattamento di dati personali - art. 13 del Reg. UE 2016/679 - GDPR